

令和5年度 倉吉スターガーデン ケアハウス 事業計画

事業所名	倉吉スターガーデン ケアハウス		
施設長	西村 允也		
実施事業	軽費老人ホーム		
開設年月日	平成6年4月1日		
所在地	鳥取県倉吉市福守町491		
正規職員（総合職）数	3名		
正規職員（一般職）数	2名		
準職員数	フルタイム：1名 パートタイム：1名		
契約職員数	フルタイム：2名 パートタイム：3名		
定員	26名	目標利用者数 26名/日	利用率 100%
職員配置	施設長1名・生活相談員1名・介護員1名・事務員1名 栄養士2名・調理員3名・宿直員2名 介護補助員（清掃職員）1名 計12名		

1 基本方針

ご利用者様が、プライバシーの尊重された環境のもと、健康で心豊かに自主的な生活を送ることが出来るよう支援します。

高齢者向きの食事、入浴などの基本サービスや、外出支援、楽しみの場を提供し日常の自主的な活動のための諸サービスを提供します。関係施設、事業所との連携を図ることにより、ゆとりのある自立生活を維持していただけるよう支援します。

2 運営

法人基本理念を行動規範として、全職員が以下の目標をもって事業活動を行います。

- (1) 『思いやり』と『感謝（おかげさま）の心』をもって、ご利用者様やご家族様及び私たち職員が幸せを感じることで出来る施設づくりに取り組みます。
- (2) ご利用者様、ご家族様、地域の皆様から信頼される施設を目指します。
- (3) ご利用者様本位の接遇、職員間の良好なコミュニケーションを施設運営の心得とし、言葉使い・態度など親切丁寧なサービスを提供します。
- (4) ご利用者様への支援 ～重点実施事項～
 - ① ご利用者様が安心して気持ち良く生活していただけるよう、住みよい住居を提供します。
 - ② ご利用者様の自主性の尊重を基本として、ご利用者様が明るく心豊かな生活ができるよう、ご利用者様の意見を聞きながら環境整備を図ります。
 - ③ ご利用者様のプライバシーを配慮し、相談、助言等の援助を行います。
 - ④ ご利用者様の健康状態などを配慮しながら栄養士が献立を作成し栄養バランスの取れた食事の提供を行うと共に、ご利用者様同士が楽しく食事できるような雰囲気作りに努めます。
 - ⑤ ご利用者様が楽しく生活出来るように、ご利用者様主体の活動を職員と協力し行います。
 - ⑥ 『笑顔と喜び』
私たち職員は、感謝を言葉に表し、皆様に笑顔と喜びを提供します。

⑦『思いを支えてこそ介護』

一人ひとりの「思い」に耳を傾け、ご利用者様の主体的な暮らしと自己実現を支援します。

- (5) 業務改善を推進し、広く職員の意見を取り入れ、改善提案を基に業務の効率化と負担の軽減及び軽費削減に努めます。
- (6) 社会資源である施設の有効活用及び長期的に安定した事業基盤を確立するため、定員充足率100%を目指します。
- (7) 職員一人ひとりが意欲・能力を存分に発揮できる職場環境づくりに取り組みます。

3 主な実施事業

(1) 施設・設備整備計画

職員用女子トイレ改修工事	847千円
浴室横トイレ改修工事	530千円

(2) 事業活動

① ご利用者様の施設生活がより活性化する事業

施設において自立した日常生活を送るためには、多様な自立支援サービス、健康づくりと閉じこもり予防・重度化防止の推進や良質な住まいを提供するため、ご利用者様一人ひとりの状態やニーズに応じた支援体制の充実を図ります。

- ・施設サービス計画の作成と見直し：年1回以上
- ・臨床美術士による臨床美術（クリニカルアート）：月2回
- ・座談会（行事予定表及び献立表の確認等）：月1回
- ・お地蔵さまをお参りする日：月1回
- ・お楽しみ会：月1回
- ・カラオケの日：月2回
- ・ラジオ体操の時間：毎日
- ・三朝温泉（ラジューム温泉）の日：月2回

② 食事を楽しむ ～全国味めぐり～ 事業：月1回（毎月19日）

毎月19日の「食育の日」に、日本人が大好きな郷土料理を月替わりで提供し、ご利用者様と一緒に会食して『食』を楽しむ行事を実施します。

③ ご利用者様に対するミニ講座の実施事業

「リハビリ」「認知症予防」「栄養指導」「感染症予防」「防災」「交通安全」等の講習会を計画的に開催します。

④ 地域とつながるコスモスプロジェクト事業

施設周辺にコスモスの種をご利用者様と一緒にまき、秋には、ご利用者様やご家族様、地域の皆様で鑑賞し、種子を配布し、「癒し」や「親しみ」を感じていただくとともに、同事業活動を通し「福祉」「介護」「施設」のイメージの向上を図ります。

⑤ オンライン面会

直接面会を制限する場合、または遠方のご家族様との面会にタブレット端末を活用したオンライン面会を提供し、ご利用者様がご家族様や知人と会う楽しみを維持します。

4 安全管理・衛生管理

- (1) 感染症予防に向け衛生管理と衛生教育の徹底を図ります。
- (2) ご利用者様が安全かつ安心して生活していただけるよう、ヒヤリハットの実践などリスクマネジメントを行い、事故防止に努めます。

- (3) 施設の設備・備品等の安全管理を行い、物品等の整理整頓及び福祉用具等のメンテナンスを徹底し環境整備に努めます。
- (4) 新型コロナウイルス感染防止について、室内では短時間でも会話の時にはマスクを着用し、三密をさけ、感染防止の徹底を図ります。
危機管理意識をもって行動し、基本的な感染予防に努め「感染しない」「感染させない」を意識し、ご利用者様の安心安全を確保します。
ご利用者様・ご家族様・施設職員とその同居家族・施設関係者などの感染が疑われる方があれば法人本部と密接に連携し、適切な初動対応に努めます。
- (5) 公用車を運転する職員の健康状態や体調等を把握し、適任者により運転をさせると共に、必要に応じて運転手以外にも介護職員を同乗させるなどして、安全な送迎に配慮します。
- (6) 公用車使用前の日常点検などの安全管理を徹底するほか、運転状況などを把握するため、運転日誌等の記録を行います。
- (7) 職員に対し、道路交通法等関係法令を遵守し交通安全に努めるように、研修などを通じて安全教育を実施します。また運転前、運転後のアルコール検査を実施し、酒気帯び運転を防止します。

5 防火・防災、救助体制

防災計画及び災害対応マニュアルにより、防災及び災害時の人命の安全、被害の軽減を図ります。

- (1) 防火管理者が中心となり、ご利用者様の実態に即した防災訓練（年2回）を実施して、防災意識の徹底と防災に取り組み、利用者の安心安全を確保します。
- (2) 消防用設備（スプリンクラー設備、自動火災報知設備、防火扉等）の定期的な点検を実施し、万一の災害時に被害を最小限にとどめます。
- (3) 地震、風水害等の災害が発生した場合に、避難所での生活の継続が困難な高齢者（要援護高齢者）を、施設内で受入れを行います。

6 職員の資質の向上と研修

施設内外の各種研修を通して職員の資質の向上を図ると共に、専門知識及び技術の向上を目指します。

(1) 外部研修への参加

- ① 高齢者介護研修・初任研修等を通じ、キャリアアップ研修等を通じ自己研鑽を促します。
- ② 介護専門職研修を通じ、介護技術の習得に努めます。
- ③ 実務経験の少ない職員に対しレベルアップを目的に、介護技術・知識習得等の施設外研修会への参加を積極的に行います。

(2) 法人内部研修への参加

研修内容に応じた関係職員を積極的に参加させキャリアアップを図ります。

(3) 施設内の OJT・職場研修の実施

全職員及び新人職員の資質向上を目指し、OJT を行う体制の整備を強化すると共に、各委員会及び各専門職による年間計画に基づいた施設内研修会を開催します。

(4) 職員の資格取得のための取組み

法人が定めた「国家資格等所得者に対する助成要領」による資格所得に対する助成制度を活用し、職員の資格所得意欲の増進とキャリアアップを促進します。

(5) 職員間の日常的な連携、報・連・相の徹底

業務日誌と掲示板を活用し職員間でのご利用者様に関する日々の予定などの情報共有を行います。また、毎月、職員会と各専門委員会を開催し情報共有を心がけ回覧物には確認後に押印し職員間の報連相・確認を徹底します。

7 SDGsの取組み

持続可能な活動であることを念頭におき、職員、その家族の意識改革を目的として活動していきます。

① 目標12 持続可能な生産消費形態を確保する

エコキャップ：エコキャップの収集し寄付を行います。

② 目標15 陸の豊かさを守ろう

地域清掃活動：高齢者福祉部会での清掃活動に参加し地域清掃を行います。

③ 目標7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに

エネルギー対策：施設内電灯を適宜LED電灯に更新し節電に努めます。

④ 目標1 貧困をなくそう

食品ロスの削減：定期的に摂取量チェックと嗜好調査を行い施設提供食品の残食を軽減する。

8 職員の健康維持・増進の取組み

メンタルヘルス・腰痛予防等職員の心身にわたる健康づくりに取り組みます

9 各種団体との連携と地域交流

地域社会との共生を図り、地域福祉への貢献を目指します。

(1) 広報誌の発行・配布

施設機能及び役割を広く地域の皆様へPRし、交流の懸け橋となることを目的に広報誌「倉吉スターガーデン便り」を発行し地域に配布します。

・発行回数：年4回

・配布先：倉吉市内の地域包括支援センター・居宅介護事業所・病院の地域連携室・近隣地区コミュニティセンター・近隣自治公民館長及び民生児童委員

(2) 地域交流行事・地域との連携強化

① 地域に貢献する施設として連携及び交流を図ることを目的に地域交流行事を開催します。

・開催回数：年4回

・実施内容：4月 創立記念式典、8月 福祉の里まつり、9月 敬老祝賀会
11月 福祉の里文化祭

② ボランティア活動等の受入を積極的に行い、ご利用者様と地域社会との連携強化に努めます。

③ 地域福祉の推進を目的とし、高校生ボランティア活動・中高生介護の仕事体験・中学生ボランティアスクール・職場体験学習・実務者研修の実習等を積極的に受入れ学習や活動の場を提供します。

10 年間行事等

別紙のとおり

別紙

令和5年度 行事計画表

施設名：倉吉スターガーデン ケアハウス

月	行 事		会 議		職員研修		安全安心	施設整備・点検
	施設内	施設外	施設会議	外部主催会議	法人・職場研修	外部主催研修		
4月	・創立記念祝賀会(29周年) ・施設サービス計画見直し ※1・2・3・4・5・6	・花見外出	・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会	・法人基本理念 ・基本方針 ・当年度事業計画 ・当年度予算計画	・各団体協議会研修	・細菌検査(全職員・全ご利用者様) ・防虫消毒	・電気安全管理・洗車 ・消防用設備自主点検 ・消防用設備点検(業者) ・エレベータ点検・環境整備
5月	・合同節句茶会 ※1・2・3・4・5・6	・向山運動会参加	・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・福祉の里まつり実行委員会	・リスクマネジメントについて	・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員) ・くん煙防虫駆除	・エレベーター点検 ・環境整備 ・洗車
6月	・ちまき作り ・昼食バイキング ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・老施協 老人福祉設職員研究会 ・福祉の里まつり実行委員会	・防災計画 ・防災マニュアル	・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員) ・避難訓練	・電気安全管理・洗車 ・消防用設備自主点検 ・エレベータ点検 ・環境整備
7月	・七夕昼食会 ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・福祉の里まつり実行委員会	・食に関する研修会 ～栄養・形態・ケア・食中毒～	・救急救命講習会 ・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員)	・エレベータ点検 ・環境整備 ・洗車
8月	・福祉の里まつり ・昼食バイキング ・みつばし踊り大会(職員参加) ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・福祉の里まつり実行委員会	・介護予防の取り組みについて	・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員)	・電気安全管理・洗車 ・消防用設備自主点検 ・エレベータ点検 ・環境整備
9月	・敬老祝賀会 ・秋の大運動会 ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・福祉の里文化祭実行委員会	・認知症ケアの取り組みについて	・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員)	・エレベータ点検 ・環境整備 ・洗車
10月	・秋の大収穫祭 ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・福祉の里文化祭実行委員会	・感染症予防・まん延予防 ・食中毒 ・ノロウイルス ・インフルエンザ	・各団体協議会研修	・細菌検査(全職員・全ご利用者様) ・避難訓練(夜間) ・防虫消毒 ・健康診断(職員・宿直者)	・電気安全管理・洗車 ・消防用設備自主点検 ・消防用設備点検(業者) ・エレベータ点検・環境整備
11月	・福祉の里文化祭 ※1・2・3・4・5・6	・向山作品展 参加・出品 ・紅葉狩り外出	・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・福祉の里文化祭実行委員会	・高齢者虐待防止 ・身体拘束廃止 ・事例研究発表会 ・感染症予防	・福祉サービス苦情解決事業研修会 ・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員) ・インフルエンザ予防接種	・貯水槽清掃(業者) ・エレベータ点検 ・環境整備 ・洗車
12月	・年忘れ大忘年会 ・餅つき大会 ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・高齢者施設仕事納式	・倫理及び法令遵守 ・身体拘束廃止	・感染症予防対策研修会 ・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員)	・電気安全管理・洗車 ・消防用設備自主点検 ・エレベータ点検 ・環境整備
1月	・新年祝賀会 ・新年茶会 ・とんど祭り 書初め ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・高齢者施設新年互礼会	・通所介護計画 ・施設介護計画 ・モニタリング ・記録方法	・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員)	・エレベータ点検 ・環境整備 ・洗車
2月	・節分祭 ・バレンタインコンサート ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会 ・鳥取県福祉研究学会 研究発表会	・医療に関する研修会 ・健康管理 ・病気・薬 ・体調変化	・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員)	・電気安全管理・洗車 ・消防用設備自主点検 ・エレベータ点検 ・環境整備
3月	・ひなまつり節句茶会 ※1・2・3・4・5・6		・職員会議・ケアハウス会議 ・※7 各委員会の開催	・法人内経営会議 ・法人内各専門部会	・サービス自己評価 ・満足度調査 ・次年度事業計画 ・次年度予算計画	・各団体協議会研修	・細菌検査(厨房職員) ・健康診断(ご利用者様・宿直者)	・エレベータ点検 ・環境整備 ・洗車

※1 座談会を開催(毎月1回)
 ※2 お地藏さん参り(毎月1回)
 ※3 お楽しみ会(毎月1回)
 ※4 全国味めぐり(毎月1回)

※5 カラオケ(毎月2回)
 ※6 臨床美術(毎月2回)
 ※7 事故対策委員会、感染症対策委員会、苦情解決委員会、給食委員会、身体拘束廃止委員会を月1回開催