

令和5年度

事業実績報告書

事業所名	サービス付き高齢者向け住宅 みのり大山			職名	人数	備考
施設長・管理者名	施設長 西谷 由美			施設長	1名	兼務(ふくもり、こもれび、みのり大山)
実施事業	サービス付き高齢者向け住宅			管理者	名	
開設年月日	平成16年10月1日(平成25年10月18日付)			介護支援専門員	名	
所在地	鳥取県倉吉市福守町492-1			生活相談員	名	
正規職員(総合職)数	1名			管理人	3名	
正規職員(一般職)数	0名			事務員兼管理人	0名	
準職員数	フルタイム 0名 : パートタイム 0名			介助員	1名	
契約職員数	フルタイム 4名 : パートタイム 1名			夜間専門員	2名	
定員	31名	実績利用者数 30.8名/日	充足率 99%	計	6名	
項目	事業計画			事業実績		
1 基本方針	<p>高齢者単身・夫婦世帯等が、いままでより安全で安定した生活を可能にするため各種の生活支援サービス、支援設備を提供します。介護が必要になった場合でも、夜間介護サービスの利用や介護保険サービス等をご利用いただくことで住み替えをすることなく、住み慣れた場所で生活ができるよう支援をします。</p> <p>また、閉じこもり・介護予防の視点からご利用者様に楽しみが持てる行事を定期的に催します。</p> <p>地域に根差した施設になるよう、ご利用者様の地域行事への参加の呼びかけを行うと共に、地域の方が気軽に利用していただける空間を提供します。</p>					
2 運営	<p>(1)入居者様の安心・安全の提供</p> <p>①24時間緊急時対応サービス 各居室、トイレ、浴室に緊急ボタンを設置し、24時間事務所に常駐している職員が駆けつけて対応します。</p> <p>②安否確認サービス 午前と午後、身体の調子を尋ねるとともに、外出・帰宅されたかの確認をします。</p> <p>③食事提供サービス 1階の食堂にて、朝・昼・夕の食事も提供します。 (健康状態により各種特別食の提供)</p> <p>④生活相談サービス 各種手続の相談・健康に関する相談・介護サービスの相談を受けます。 (介護サービス相談に関する相談は介護支援専門員が相談を受けます)</p> <p>⑤夜間介護サービス(有料サービス) 夜勤専門の職員を配置し、定期的に見守り等行うことで夜間安心して生活していただきます。</p> <p>(2)お一人おひとりのプライバシーを守りながら、交流の場となる催しを企画し、入居者様同士のつながりが持てるよう支援します。</p> <p>①茶話会・集会の毎月開催</p> <p>(3)職員が自己研鑽を行い、相談援助技術を学ぶことで、ご利用者様に安心して相談していただける体制を確保します。</p> <p>(4)独自のサービス評価を行うことで、サービス向上に努め、包括支援センター、居宅事業所等へ情報提供を行い、入居者充足を図り安定した運営を目指します。</p> <p>(5)みのり大山1階に併設してあるギャラリーを活用し、定期的な催しを開催することでご利用者様が心豊かに過ごしていただける仕掛けや楽しみができ、地域とのつながりが図れるよう努めます。</p>					

<p>3 主な事業内容 (1)施設整備事業</p> <p>(2)事業活動</p>	<p>(1)施設整備計画 非常灯LED化 他 832千円</p> <p>(2)事業活動 ①近隣施設との交流会 ②外出行事 ③コスモスを通じての地域との交流 ④オンライン面会</p>	<p>(1)施設整備実績 非常灯LED化 他 1,004千円</p> <p>(2)事業活動 ①9月福祉の里祭り 10月福祉の里文化祭 参加 ②花見4/3、紅葉外出実施11/2、花回廊10/24、砂の美術館12/4 ③地域交流は出来なかった。 ④実施した。</p>
<p>4 安全管理・衛生管理</p>	<p>(1)感染症予防に向け衛生管理と衛生教育の徹底を図ります。</p> <p>(2)事故防止・苦情解決等の委員会を開催し、ヒヤリハット、ご意見や苦情を検証し、サービスの改善に努めます。また、ご利用者様が安全かつ安心して生活をしていただけるよう、声掛けをはじめ、家具等の安全を促し環境整備に努めます。</p> <p>(3)交通規則の遵守、運転日誌の記録、車の点検をするなど交通事故防止に努めます。また、必要に応じて運転講習会に参加をします。</p> <p>(4)新型コロナウイルス感染症については、感染予防のため、屋外も含め短時間でも会話の時にはマスクを着用し、三密を避け、気を引き締めて感染防止の一層の徹底を図ります。</p>	<p>(1)感染予防対策として、勉強会を開催し手洗い、建物内の消毒を徹底し感染防止に努める事ができました。</p> <p>(2)ヒヤリハットやアクシデントの検証を行い、事故防止に努めた。ご意見に対しては職員間で話し合い改善に努めた。</p> <p>(3)乗車前に検知器によるアルコール検査を実施し、記録簿を作成。車両についても使用前の日常点検などの安全管理を徹底し、運転の状況などを把握するため、運転日誌等の記録を行った。</p> <p>(4)感染予防対策として、勉強会を開催し手洗い、建物内の消毒を徹底し感染防止に努めた。</p>
<p>5 防災・火災、救助体制</p>	<p>災害対応マニュアルにより、防災及び災害時の人命の安全・被害の軽減を図ります。</p> <p>(1)入居者様の実態に即した防火訓練(2回)の計画・実施を行います。</p> <p>(2)入居者様の実態に即した水害訓練(1回)の計画・実施を行います。</p> <p>(3)防災活動への参加、地域防災状況の把握、有事に迅速な対応ができる環境整備を行い、併設している居宅ふくもり、ヘルパーステーションこもれびと協同して入居者様の安全の確保を行います。</p> <p>(4)交通規則の遵守、運転日誌の記録、車の点検するなど交通事故防止に努めます。また、必要に応じて運転講習会に参加します。</p>	<p>(1)2回/年の避難訓練を実施した。</p> <p>(2)1回/年の水害訓練を実施した。</p> <p>(3)2回/年 設備業者による消防器具点検を行った。</p> <p>(4)運転日誌の記入方法を見直し安全運転徹底を行った。</p>
<p>6 職員の資質の向上と研修</p>	<p>施設内外の各種研修を通して職員の資質の向上を図ると共に、専門知識及び技術の向上に努めます。</p> <p>(1)外部研修への参加 ① キャリアアップ研修等を通じ、モチベーションアップや自己研鑽を促します。 ②高齢者に係る研修や苦情解決等の研修に参加し、サービス向上に活かします。</p> <p>(2)法人内部研修への参加</p> <p>(3)施設内のOJT・職場研修の実施 ① 毎月定期的に施設内勉強会を行います。</p>	<p>(1)外部へ研修参加 9/1苦情受付担当研修会(1名)、10/27起居・ポジショニング研修(1名)、11/15普通救命講習(2名)、11/19 高齢者の尊厳と権利擁護 (虐待、身体拘束について)(1名)、12/21中堅職員研修(1名)、1/23 アンガーマネージメント(1名)</p> <p>(2)内部研修への参加 法人WEB研修にできる限り参加した。5/9新任職員研修(1名)、7/20あいサポート研修(2名)、10/31.31認知症サポーター研修(各1名)、10/19自立支援について(1名)</p> <p>(3)施設内のOJT・職場研修の実施 ミーティング後の勉強会実施</p>

	<p>(4) 職員の資格取得のための取組み 「国家資格等取得者に対する助成要領」による資格取得に対する助成制度を活用し、職員の資格取得意欲の増進とキャリアアップを促します。</p> <p>(5) 職員間の日常的な連携、報・連・相の徹底</p>	<p>(4) 資格取得の支援 資格取得した職員はいなかった。</p> <p>(5) 職員間の連携・報連相 LINEworksを活用し情報共有や引継ぎを行い連携や報連相の徹底に努めた。</p>
7 SDGsの取組み	<p>維持可能な活動であることを念頭に置き職員、その家族の意識改革を目的とし活動して行きます。</p> <p>「目標12つくる責任つかう責任」 フードロスの削減:ご利用様を個別に理解し個々に合わせた量を提供することで残食を減らします。</p> <p>「目標11住み続けられるまちづくりを」 地域清掃活動:法人全体としての取組みの清掃活動に参加し地域で清掃活動を行います。</p> <p>「目標7エネルギーをみんなにそしてクリーンに」 エネルギー対策:施設内電灯を適宜LED電灯に更新し節電に努めます。</p>	<p>厨房と連携を取り行った。(毎日の残菜表の記入)</p> <p>参加できなかった。</p> <p>非常灯をLED化した。</p>
8 職員の健康維持・増進	<p>心身ともに健康で働くために、予防的な観点から健康保持増進に取り組めます。</p> <p>①就業時間内のリフレッシュ体操、腰痛体操の実施</p> <p>②簡易のストレスチェックの実施(1回/6か月)</p> <p>③管理者等のメンタルヘルスに関する研修参加</p> <p>④法定健康診断の実施及び健康指導における面談の実施(必要により継続的に面談を行う)</p>	<p>朝礼後に行った。 行えなかった。</p> <p>1/23 アンガーマネージメント研修を受講</p> <p>年2回健康診断後の、鳥取県中部地域産業保健センター産業医による意見聴取を依頼し健康相談を実施した。</p>
9 各種団体との連携と地域交流	<p>(1) 広報紙の発行・配付 発行回数:1回/年 配布先:地域包括センター、地区コミュニティーセンター、地元自治会等</p> <p>(2) 地域交流行事 年2回 9月:福祉の里 夏祭り 10月:福祉の里 文化祭</p>	<p>(1) 発行できなかった。</p> <p>(2) 9月:福祉の里夏祭り 10月福祉の里文化祭を実施した。</p>

季節・年間行事

施設名： みのり大山

実施月	行事計画	行事实績
令和5年 4月	・買い物の日 1/週 ・茶話会 ・映画鑑賞会 ・花見外出	4/3花見(3名)、4/30茶話会(7名)、毎週(土)買物
5月	・買い物の日 1/週 ・茶話会 ・映画鑑賞会 ・避難訓練 ・外出(あやめ池)	5/31茶話会(9名)、毎週(土)買物
6月	・買い物の日 1/週 ・茶話会 ・ちまき作り	6/8避難訓練(6名)、6/30茶話会(9名)、毎週(土)買物
7月	・買い物の日 1/週 ・七夕飾り茶話会 ・映画観賞・外出(なしっこ館)	7/7茶話会(6名)、毎週(土)買物
8月	・買い物の日 1/週 ・茶話会 ・映画観賞	毎週(土)買物
9月	・買い物の日 1/週 ・茶話会・映画観賞 ・外出(シルバーパチンコ)	9/9福祉の里まつり、9/27茶話会(5名)、満足度調査、毎週(土)買物
10月	・買い物の日 1/週 ・茶話会・映画観賞 ・外出(花回廊) ・避難訓練	10/18中学生福祉体験(8名)、茶話会(5名)、10/21コロナワクチン接種、 10/24花回路外出、10/28文化祭、10/31避難訓練、毎週(土)買物
11月	・買い物の日 1/週 ・茶話会 ・福祉の里文化祭 ・向山作品展 参加・出品 ・外出(紅葉狩り)	11/4インフルエンザワクチン接種、11/30茶話会(5名)、毎週(土)買物
12月	・買い物の日 1/週 ・茶話会・もちつき ・クリスマス会・外出(砂の美術館)	12/4砂の美術館外出、12/28茶話会(8名)、毎週(土)買物
令和6年 1月	・買い物の日 1/週 ・茶話会 ・とんどさん ・初詣 ・おしるこ会	1/1、1/2初詣(3名、6名)、1/1 おしるこ会(夕食時)、1/15とんど祭(3名、毎週(土)買物
2月	・買い物の日 1/週 ・茶話会 ・節分祭	2/29茶話会(5名)、毎週(土)買物
3月	・買い物の日 1/週 ・茶話会 ・雛祭り ・映画観賞	3/31茶話会(5名)、毎週(土)買物